



Göteborgs Akademiska Ryttarsällskap, GARS

STADGAR

Antagna vid årsmötet 2018-03-22.

1 § Ändamål

Göteborgs Akademiska Ryttarsällskap (GARS), är en ideell förening som syftar till att främja utövandet av ridsporten bland universitets- och högskolestuderande inom Västra Götaland. Samt fungera som en trivselsefrämjande faktor för ridande akademiker och likasinnade.

2 § Föreningens namn och organisation

Föreningens fullständiga namn är Göteborgs Akademiska Ryttarsällskap, med tillhörande förkortning GARS. Föreningens organisationsnummer är 802496-5371. Föreningen har sitt säte i Göteborg.

3 § Samarbete och samarbetsklubb

Föreningen är medlem i:

- Svenska Akademiska Ryttarförbundet, SAR.
- Svenska Akademiska Idrottsförbundet, SAIF och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

Med samarbetsklubb avses den ridklubb i regionen med vilken föreningen har ett samarbete, vilket regleras i ett separat avtal.

4 § Medlemskap och medlemmar

Person, som anmäler sig till inträde och erlägger fastställd avgift antages som medlem i GARS. GARS erbjuder två typer av medlemskap; **GARS-medlem** samt **Stödmedlem**.

För **GARS-medlem** krävs det ett aktivt studerande vid universitet, högskola eller liknande eftergymnasial utbildning samt att studerande har anknytning till Västra Götaland. Detta möjliggör deltagande i GARS:s aktiviteter inklusive ridning vid samarbetsklubb i mån av plats, förutsatt att personen följer samarbetsklubbens regler samt bestämmelserna mellan GARS och samarbetsklubb. Möjlighet till studentryttartävlingar ges om man uppfyller kraven för deltagande.

För att vara **Stödmedlem** krävs ett glatt humör och intresse för support. Detta möjliggör deltagande vid specifika tillställningar som utlyses av styrelsen.

5 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt ovanstående 3§ nämnda organisationens stadgar, tävlingsregler och beslut.

Medlem har vidare:

- Skyldighet att betala de avgifter som beslutats av föreningen enligt 7 § och 16 § samt skyldighet att betala fastställda kostnader vid aktivitet där medlemmen väljer att delta.
- Rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna, enligt 4 § med GARS-medlem och Stödmedlem.

6 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom ridsporten. Styrelsen har utöver detta rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag. Styrelsen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlemmen GARS.

7 § Medlemsavgift

Medlemsavgiften fastställs vid varje årsmöte efter förslag från styrelsen. Medlemsavgift erläggs på års- eller terminsbasis på det sätt som styrelsen beslutar.

8 § Utträde och uteslutning

Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen. Erlagda avgifter återbetalas ej.

Medlem kan uteslutas ur föreningen om denne, trots skriftlig påminnelse, inte erlagt fastställda avgifter.

Medlem som aktivt motarbetar föreningen, dess medlemmar, dess syften eller i övrigt agerar i strid med stadgarna kan uteslutas ur föreningen på beslut av styrelsen. Sådant beslut skall fattas med minst 2/3 majoritet.

9 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte, allmänt möte samt styrelsen. Högsta beslutande organ är de båda förstnämnda.

Årsmöte, extra årsmöte, allmänt möte eller styrelsen kan för särskilda uppgifter tillsätta kommittéer, revisorer eller motsvarande. Dessa har de befogenheter som det tillsättande organet tilldelar dem.

10 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och kalenderår sammanfaller med aktuell styrelseperiod från årsmöte till årsmöte. Sittande styrelse redovisar verksamhets- och räkenskapsår för sin mandatperiod.

11 § Stadgetolkning

Stadgarna tolkas i första hand av styrelsen. Skulle tveksamhet eller tvist om stadgarnas tolkning uppstå, får frågan hänskjutas till årsmöte, extra utlyst årsmöte eller allmänt möte. I trängande fall gäller styrelsens tolkning tills dess sådant möte hinner sammankallas. Vid fortsatt tveksamhet eller tvist får frågan hänskjutas till styrelsen för SAR.

12 § Stadgeändring, Upplösning

Förslag till stadgeändring kan avges av enskild medlem eller av styrelsen. Sådant förslag skall inges till styrelsen senast inom den föreskrivna tiden till årsmötet och hållas tillgängligt för medlemmarna minst en vecka före mötet. För stadgeändring fordras beslut vid årsmöte med minst 2/3 majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna.

För föreningens upplösning fordras beslut vid två på varandra följande årsmöten, eller extra årsmöten samt med minst 2/3 majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna. Vid en upplösning bestämmer styrelsen uppdelningen av materiella ting och kvarvarande finansiella tillgångar ges till SAR.

13 § Rösträtt

GARS-medlem och Stödmedlem är röstberättigade enligt följande:

Vid årsmöte, extra årsmöte, och allmänt möte äger varje medlem en röst. Rösträtt tillkommer medlem som betalt medlemsavgift under föregående år, eller senast en vecka före, årsmötet.

Vid allmänt möte äger varje röstberättigad medlem en röst.

Röstning via ombud gäller endast vid årsmöte eller extra utlyst årsmöte. Detta ska se skriftligt via sittande styrelse.

Stödmedlem är inte röstberättigad.

14 § Beslut och omröstning vid årsmöte, extra utlyst årsmöte och allmänt möte

All omröstning sker öppet genom acklamation. Om $\frac{3}{4}$ av de närvarande röstberättigade begär ska omröstning ske med slutna sedlar. Med slutna sedlar är de röstsedlar som upptager fler namn än de som kan väljas ej giltiga. Samtliga ärenden utom de i 8 § och 12 § nämnda avgörs genom enkel röstövervikt.

Vid lika röstetal mellan medlemmar och styrelse, avgör styrelsens röst och vid lika röstetal inom styrelsen avgör ordförandens röst.

15 § Årsmöte

Årsmötet hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmöte skall utfärdas senast en månad i förväg på sätt som styrelsen beslutar.

Förslag som enskild medlem önskar upptaget till beslut på årsmötet skall skriftligen vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före mötet och hållas tillgängligt för medlemmarna minst en vecka före mötet. Årsmöte är beslutfört med det antal röstberättigade medlemmar som infunnit sig

16 § Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Val av mötesordförande och sekreterare.☐
2. Val av 2 justeringsmän, tillika rösträknare.☐
3. Upprättande av röstlängd.
4. Fastställande av att mötet blivit i behörig ordning utlyst.☐
5. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelserna.
6. Revisorernas berättelse.☐
7. Fråga om ansvarsfrihet för avgåendestyrelsen.☐
8. Val av ordförande.☐
9. Val av kassör.
10. Fastställande av antalet övriga styrelseledamöter.☐
11. Val av övriga styrelseledamöter.☐
12. Val av två revisorer.☐
13. Val av sammankallande ledamot i valberedningen.☐
14. Fastställande av årsavgifter.☐
15. Fråga om styrelsens rätt att ta beslut gällande den allmänna verksamheten.
16. Övriga i behörig ordning till årsmötet inkomna ärenden.

17 § Extra årsmöte

Extra årsmöte utlyses då styrelsen, revisor eller minst 10 % av föreningens röstberättigade medlemmar känner detta påkallat. Sådan framställning ska utformas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte och mötet ska ske inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska utlysas senast sju dagar före mötet på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås på annan lämplig plats.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

18 § Allmänt möte

Allmänt möte utlyses då styrelsen finner detta påkallat eller om minst 10 % av medlemmarna eller kassören skriftligen begär detta. Styrelsen skall utlysa sådant allmänt möte senast en månad efter det att sådan begäran inkommit. För kallelse gäller bestämmelserna enligt 15 § om årsmöte. I kallelsen skall också anges det eller de ärenden som föranleder mötet. Vid allmänt möte skall punkterna 1-4 enligt 16 § samt det eller de ärenden som angetts i kallelsen förekomma. Andra ärenden får inte förekomma.

19 § Valberedning

Valberedningen består av en sammankallande ledamot samt två röstberättigade medlemmar. Medlem i föreningen får, senast en vecka före mötet, inlämna förslag på kandidater. Valberedningen har i uppgift att ta ställning till inkomna förslag och vid det möte då val skall ske skall valberedningens sammankallande redogöra för samtliga inkomna förslag samt avge vilken eller vilka kandidater valberedningen förordar. Ytterligare kandidatnominering får därefter ske

vid mötet av deltagande, röstberättigade medlemmar. Samtliga föreslagna kandidater skall ha accepterat nomineringen.

20 § Styrelsen

Styrelsen är föreningens beslutande organ, då årsmöte, extra årsmöte, eller allmänt möte inte är samlat. Styrelsen skall bestå av lägst 3 och högst 12 ledamöter. Till ledamot kan endast röstberättigad medlem väljas.

Styrelsen utser vice ordförande, samt övriga poster styrelsen finner erforderliga. Styrelsen kan därvid som adjungerad medlem kalla enskild person, även icke medlem. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt. Styrelsen är berättigade till beslutsfattande om minst hälften av antalet ordinarie styrelseledamöter närvarar. Samtliga ärenden utom de i 8 § och 12 § nämnda avgörs genom enkel röstövertikt. Vid lika röstetal inom styrelsen avgör ordförandens röst.

Kallelse till sammanträden utfärdas av ordförande på sätt som styrelsen finner lämpligt och närhelst behov föreligger. Ordföranden är dessutom skyldig att kalla till sammanträde om minst 3 styrelsemedlemmar begär detta. Kallelse skall utfärdas minst en vecka före sammanträdet. Vid styrelsesammanträde skall föras protokoll som justeras av den vid sammanträdet fungerande ordföranden jämte ytterligare en ledamot som utser av de närvarande styrelsemedlemmarna.

21 § Styrelsens åligganden och ansvar

Styrelsen åligger att:

1. Verka för föreningens syften samt att handha den löpande verksamheten enligt arbetsordning som fastställs av styrelsen.
2. Verkställa beslut fattade av årsmöte och allmänna möten.
3. Handha och ansvara för föreningens medel.
4. Tillse räkenskaper föres och upprätta förvaltnings- och verksamhetsberättelse, vilka i god tid före årsmötet skall tillställas revisorerna.
5. Bestämma tid och plats för årsmöte och allmänna möten.
6. Förbereda de ärenden som skall behandlas vid dessa möten.
7. Där inte särskilda ombud är utsedda företräda föreningen gentemot myndigheter och organisationer.
8. Övervaka stadgarnas riktiga efterlevnad.

22 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna. Revisorerna ska vara oberoende. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

23 § Firmatecknare

Föreningens firmatecknare utses av styrelsen, förslagsvis ordförande och kassör. Firmatecknare utses var för sig.

24 § Ekonomiskt ansvar

Firmatecknare som för föreningens räkning förbinder sig till avtal om tjänster eller inköp kan inte göras personligt ansvariga för detta vid finansiell förlust. Firmatecknare ska besluta om godkännande av alla utgifter, vid oenigheter ska det kallas till styrelsemöten. Ekonomin ska vara transient. Vid köp utan godkännande blir personen i fråga personligt ansvarig.

24 § Tvister

Inom föreningen uppkomna tvister mellan enskild medlem, ledamot av styrelsen, styrelsen, årsmöte eller allmänt möte får inte dras inför allmän domstol utan skall avgöras genom skiljemän, utsedda enligt gällande lag om skiljemän. Skiljenämnden skall bestå av en skiljeman utsedd av styrelsen för SAR. Skiljeförhandlingen skall äga rum i Göteborg.

25 § Inspektor

För att övervaka att GARS:s verksamhet drivs i en akademisk och hippologisk anda bör föreningen ha en inspektor. Denne utses av styrelsen och för dennes verksamhet och befogenheter gäller särskilda bestämmelser vilka fastställs av styrelsen.

26 § Föreningslogga

GARS logga etablerades 2015 och är skapad av Louise Sundgren. Betalningen av loggan sker i form av reklam och marknadsföring. Det är därför viktigt att detta sköts på ett vis som skaparen och styrelsen gemensamt anser vara lämpligt. Loggan får enbart tryckas och publiceras med samtycke från GARS-styrelsemedlemmar och är enbart avsedd relevanta GARS-aktiviteter och GARS-medlemmar. Ändringar av logga, eller byte av varumärke kan enbart ske vid årsmöte, extra årsmöte eller allmänt möte med 2/3 majoritet.

27 § Utmärkelser

Den GARS-medlem som deltagit på flest ridlektionstillfällen under föregående verksamhetsår tilldelas en utmärkelse vid årsmöte.

Den styrelsemedlem som deltagit på flest styrelsemöten under föregående verksamhetsår tilldelas en utmärkelse vid årsmöte.

28 § Övrigt

Om något i föreningens verksamhet inte skulle täckas av dessa stadgar gäller i tillämpliga delar SAR:s stadgar.